|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮЗаведующий МОУ«Лаптевская НОШ» \_\_\_\_\_\_\_\_ Кофанова В.В. |

**Положение о школьном сайте ОУ**

**1.Общие положения.**

1.1. Школьный Web-сайт (далее сайт) создается в целях активного продвижения информационных и коммуникационных технологий в практику работы школы.

1.2. Школьный сайт является школьным публичным органом информации, доступ к которому открыт всем желающим. Администрация ОУ назначает ответственного за сайт, который несет ответственность за решение вопросов о размещении информации, об удалении и обновлении устаревшей информации, своевременном обновлении информации (не реже одного раза в две недели).

1.3. Настоящее положение определяет понятия, цели, требования, организацию школьного сайта и разработано в целях определения требований к организации и поддержке работоспособности школьных сайтов.

1.4. В разработке сайта могут принимать участие:

·        учитель информатики или технический специалист;

·        учителя, родители и учащиеся.

**2. Цели и задачи школьного сайта**

 **Цель:** поддержка процесса информатизации в школе путем развития единого образовательного информационного пространства ОУ; представление ОУ в Интернете.

**Задачи.**

1. Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения и освещение его деятельности в сети Интернет.

2. Создание условий для взаимодействия всех участников образовательного процесса: педагогов, учащихся и их родителей.

3. Оперативное и объективное информирование о происходящем в образовательном учреждении (достижения учащихся и педагогического коллектива, особенности ОУ, история его развития, реализуемые образовательные программы и т.д.).

4. Повышение роли информатизации образования, содействие созданию в регионе единой информационной инфраструктуры.

**3. Школьный сайт должен содержать:**

3.1. Контактную информацию ОУ – адрес, номер телефона, адрес электронной почты, адрес сайта.

3.2. Данные об администрации ОУ – Ф.И.О. директора ОУ.

3.3. Электронные версии организационных документов ОУ:

3.3.1. устав ОУ;

3.3.2. положение об Управляющем Совете ОУ;

3.3.3. копии: документа подтверждающего наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности; свидетельства о государственной регистрации; сметы ОУ.

3.4. Сведения:

3.4.1. о дате создания ОУ;

3.4.2. о структуре ОУ;

3.4.3. о реализуемых основных и дополнительных программах;

3.4.4. об образовательных стандартах и о требованиях;

3.4.5. о материально-техническом обеспечении;

3.4.6. о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года.

3.5 Разделы:

·       КПМО (информацию отображающую процесс реализации приоритетного национального проекта модернизации образования)

·        Новости

·        История школы

·        Фотогалерея

·        Методическая копилка

·        Воспитательная работа

·        результаты мониторингового исследования в 4 классе

·        Выпускники

·  Координаты администратора сайта

·        Гостевая книга

·  Электронно-образовательные ресурсы

·        Другое

Школьный сайт может содержать:

3.6. Справочную информацию о данном ОУ (в том числе, об учителях, учебных программах, традициях и т.д.);

3.7. Информацию о происходящих в школе событиях (праздники, конференции, конкурсы.);

3.8. Информацию о постоянно действующих направлениях в работе школы (участие в проектах, конкурсах и.т.д.);

3.9. Творческие работы учащихся;

3.10. Материалы, размещенные учителями по своему предмету;

3.11. Элементы дистанционный поддержки обучения (например, виртуальный консультационный пункт);

3.12. Страницы классов, школьных объединений и учителей-предметников и т.д.

К размещению на школьном сайте запрещены:

3.13. Информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь.

3.14. Информационные материалы, порочащие честь, достоинство или деловую репутацию граждан или организаций.

3.15. Информационные материалы, содержащие пропаганду насилия, секса, наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;

3.16. Любые виды рекламы, целью которой является получение прибыли другими организациями и учреждениями.

3.17. Иные информационные материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации. В текстовой информации школьного сайта не должно быть грамматических и орфографических ошибок.

**4. Организация деятельности сайта**

4.1. Администрация ОУ отвечает за содержательное наполнение школьного сайта.

4.2. Обновление и наполнение сайта проводится ответственным за сайт не реже одного раза в две недели;

4.3. При нарушении п.3.13, 3.14, 3.15, 3.16, 3.17 настоящего Положения соответствующее лицо может быть привлечено к административной либо уголовной ответственности, согласно действующего законодательства.

4.4. Информация, собранная для размещения на сайте, должна предоставляться администратору сайта только в электронном виде.

**5. Установление доплат за администрирование школьного сайта**

5.1. Руководитель ОУ устанавливает доплату за администрирование школьного сайта из стимулирующего ФОТ.